



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL/CAPE
Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD
Setor de Produção de Material Didático
Rua Olavo Bilac, 1148 – Centro/Sul
CEP 64280-001 – Teresina PI
Site: www.uapi.ufpi.br

Edital Nº 03/2013

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

O Diretor do Centro de Educação Aberta e a Distância e Coordenador Universidade Aberta do Brasil na UFPI, no uso de suas atribuições legais, torna público aos interessados que estarão abertas as inscrições do processo seletivo simplificado para candidatos à função de Assessor de Comunicação, **sem vínculo empregatício**, com atuação de 20 (vinte) horas semanais, junto ao setor de Produção de Material Didático/CEAD/UFPI/UAPI, Sede Teresina/PI – Rua Olavo Bilac, 1148, Centro/Sul.

1. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão realizadas no período de **04/03/2013 a 13/03/2013** (dias úteis), na sede do Centro de Educação Aberta e a Distância/Setor de Produção de Material Didático – 1º andar, na Rua Olavo Bilac, 1148 – Centro Sul, Teresina/PI, no horário de **09h00 às 13h00**.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O processo seletivo tem como objetivo o recrutamento e a seleção de estudantes da área de **Comunicação Social, com Habilitação em Jornalismo**, cursando **a partir do quarto período**, para o preenchimento imediato de **01 (uma) vaga, turno da tarde**. Os candidatos aprovados nas ordens seguintes à 1ª (primeira) comporão cadastro de reserva, cujo chamamento dar-se-á somente por vacância da função, observando a ordem de classificação.

2.1 A validade do presente processo seletivo será de 01 (um) ano, prorrogável por igual período, a partir da data de publicação do resultado final.

2.2 A atuação do candidato classificado/selecionado **não tem caráter empregatício** e possui duração de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período ou sofrer interrupção desde que justificada por uma das partes (UAB/UFPI ou candidato selecionado).

3. DA FUNÇÃO, VAGAS, REQUISITOS E REMUNERAÇÃO

Função/Atribuição	Vagas	Requisitos	Remuneração
Assessor de Comunicação	01 (uma) para contratação imediata, e 05 (cinco) vagas para cadastro de reserva.	Graduando matriculado/cur-sando a partir do 4º período na área de Comunicação Social, com Habilitação em Jornalismo.	R\$ 900,00 (novecentos reais/mês)

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 Da documentação para inscrição – preenchimento do Requerimento de Inscrição, da Declaração de Disponibilidade de Tempo (ver requerimento anexo); comprovante de matrícula no curso supracitado e declaração que comprove que o estudante está cursando o quarto período ou períodos seguintes; 01 (uma) foto 3X4 recente (ano de 2013); 01 (uma) cópia do documento de identidade (RG, Habilitação, CTPS, Passaporte ou Carteira de Ordem Profissional); 01 (uma) cópia do CPF; 01 (uma) cópia do comprovante de endereço (água, energia ou telefone, dos últimos 03 meses); 01 (uma) cópia do título de eleitor (com comprovante de votação da última eleição); certificado de quitação com o Serviço Militar, para candidatos do sexo masculino.

4.1.1 Não será permitida, em nenhuma hipótese, a entrega de documentação complementar após o período de inscrições estabelecido neste instrumento.

4.1.2 A veracidade das informações e da documentação apresentada pelo candidato é de inteira responsabilidade do candidato.

5. DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo será realizado por Comissão de Seleção, composta por membros do Setor de Produção de Material Didático/CEAD/UFPI/UAPI, e consistirá de 03 (três) etapas: **prova escrita, prova de títulos e entrevista.**

5.1 Prova Escrita (eliminatória) – composta de uma dissertação que abordará uma das seguintes temáticas: A Educação a Distância no Brasil; A Influência dos Meios de Comunicação (jornais, revistas, telejornais etc.) na Educação ou A Influência da Revolução Tecnológica para a Educação. A escolha do tema será realizada por meio de sorteio, 10 (dez) minutos antes do início da prova. A nota máxima a ser atingida é de 10,0

(dez) pontos, considerando-se eliminados aqueles que obtiverem nota inferior a 7,0 (sete) pontos. Na dissertação serão analisados os seguintes itens: caráter dissertativo, estrutura de parágrafos, organicidade, abordagem do tema, clareza do ponto de vista, consistência argumentativa, coesão e coerência textual e adequação ao novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa. O horário e o local da prova serão divulgados no site <http://www.uapi.edu.br/> (ver cronograma anexo).

5.2 Prova de Títulos (classificatória): ver barema anexo.

5.3 Entrevista (classificatória): o dia e o horário da entrevista serão previamente informados no site <http://www.uapi.edu.br/> (ver cronograma anexo).

6. ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO

Desenvolvimento de atividades relacionadas à alimentação do site do CEAD/UFPI/UAPI no tocante à produção e postagem de notícias, notas informativas, comunicados e outros materiais; além de auxiliar na produção da Revista Interação e cobertura dos eventos administrativos e acadêmicos do CEAD/UFPI/UAPI no âmbito da Sede deste Centro.

7. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Período de inscrições: **04/03/2013 a 13/03/2013** (dias úteis)

Resultado da homologação das inscrições: **14/03/2013** (www.uapi.ufpi.br)

Interposição de recurso contra indeferimento de inscrição: **15/03/2013**

Divulgação do resultado da interposição de recurso contra indeferimento de inscrição: **18/03/2013**

Divulgação do horário e local de realização da prova escrita: **18/03/2013** (www.uapi.ufpi.br)

Prova Escrita: **20/03/2013**

Resultado da Prova Escrita: **29/03/2013**

Divulgação do horário e local de realização da entrevista: **29/03/2013** (www.uapi.ufpi.br)

Entrevistas: **02/04/2013**

Resultado das Entrevistas: **03/04/2013** (www.uapi.ufpi.br)

Resultado Final: **04/04/2013** (www.uapi.ufpi.br)

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Ao se inscrever no Processo Seletivo, o candidato estará automaticamente concordando com as normas editalícias e com as disposições gerais constantes deste instrumento.

8.2 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar o Cronograma de Execução da Seleção no site: www.uapi.edu.br

8.3 Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pelo Diretor do Centro de Educação Aberta e a Distância e Coordenador Universidade Aberta do Brasil na UFPI.

Teresina-PI, 01 de março de 2013.

Prof. Dr. Gildásio Guedes Fernandes
Diretor do CEAD/UFPI
Coordenador da UAB na UFPI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL/CAPES
Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD
Setor de Produção de Material Didático
Rua Olavo Bilac, 1148 – Centro/Sul
CEP 64280-001 – Teresina PI
Site: www.uapi.ufpi.br

Edital Simplificado Nº 03/2013

Processo Seletivo Simplificado para Assessor de Comunicação do CEAD/UFPI/UAPI

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Inscrição nº. _____ (a ser preenchido pela Comissão)

Nome: _____

Nº.do RG: _____ Data de expedição: _____

Órgão expedidor/UF: _____ CPF: _____

Endereço: _____

Telefone residencial: _____ Celular: _____

E-mail: _____

Necessita de condição especial para a realização da prova e/ou entrevista? Sim () Não ()

Em caso afirmativo, especifique: _____

Teresina-PI, _____ de _____ de 2013.

Assinatura do candidato

Edital Nº 03/2013
Processo Seletivo Simplificado para Assessor de Comunicação do CEAD/UFPI/UAPI

VIA DO CANDIDATO

Inscrição Nº. _____



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL/CAPES
Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD
Setor de Produção de Material Didático
Rua Olavo Bilac, 1148 – Centro/Sul
CEP 64280-001 – Teresina PI
Site: www.uapi.ufpi.br

Edital Simplificado Nº 03/2013

Processo Seletivo Simplificado para Assessor de Comunicação do CEAD/UFPI/UAPI

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE TEMPO

Eu _____, RG. Nº _____ e
CPF Nº _____ declaro que disponho de 20 (vinte horas) semanais, no
turno da tarde, para o exercício da atividade de **Assessoria de Comunicação**, junto ao Setor de Produção
de Material Didático do Centro de Educação Aberta e a Distância da UFPI, conforme exigências do Edital
Nº 03/2013.

Teresina-PI, ____ de _____ de 2013.

Assinatura do Candidato



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL/CAPE
Centro de Educação Aberta e a Distância – CEAD
Setor de Produção de Material Didático
Rua Olavo Bilac, 1148 – Centro/Sul
CEP 64280-001 – Teresina PI
Site: www.uapi.ufpi.br

Edital Simplificado Nº 03/2013

BAREMA

Experiência/formação relacionada à função Assessor de Comunicação (até 10,0 pontos)

DISCRIMINAÇÃO	PONTUAÇÃO	LIMITE DE PONTOS	TOTAL DE PONTOS
1. Experiência (estágio ou trabalho comprovado) na área de assessoria de comunicação.	2,0	2,0	
2. Participação como aluno em cursos na modalidade Educação a Distância.	1,0	2,0	
3. Participação em congressos, simpósios, seminários e/ou cursos em geral específicos da área de jornalismo.	1,0	2,0	
4. Curso de português específico para o gênero texto jornalístico.	2,0	2,0	
5. Curso de informática (mínimo de 40 horas).	2,0	2,0	
TOTAL		10,00	